

Spółdzielnia Mieszkaniowa **GRODZKA**



SM/...../2022

Kraków dnia 09 lutego 2022 r.

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA”
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 lok.1
tel. 12/637 97 67**

zaprasza do udziału w konkursie ofert na :

Remont balkonów budynków wielomieszkaniowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie

1. Przedmiot zapytania obejmuje:

- a. Dla budynku Myczkowskiego 15: remont 2 szt. balkonów o powierzchni ok. 4,5 m2 każdy
- b. Dla budynku Myczkowskiego 17: remont 6 szt. balkonów o powierzchni ok. 2,9 m2 każdy (wymiana barierek)
- c. Dla budynku Myczkowskiego 19: remont 6 szt. balkonów o powierzchni ok. 2,9 m2 każdy (wymiana barierek)
- d. Dla budynku Myczkowskiego 65: remont 6 szt. balkonów o powierzchni 2,2 m2 każdy
- e. Dla budynku Wierzyńskiego 9: remont 7 szt. balkonów ok. 7,5 m2 każdy
- f. Dla budynku Wierzyńskiego 18: remont 4 szt. balkonów o powierzchni ok. 4,7 m2 każdy
- g. Dla budynku Wierzyńskiego 20: remont 4 szt. balkonów o powierzchni ok. 4,7 m2 każdy
- h. Dla budynku Łupaszki 9: remont 4 szt. balkonów ... o powierzchni ok. 4,7 m2 każdy
- i. Dla budynku Łupaszki 11: remont 3 szt. balkonów ... o powierzchni ok. 4,7 m2 każdy
- j. Dla budynku Łupaszki 13: remont 3 szt. balkonów ... o powierzchni ok. 4,7 m2 każdy
- k. Dla budynku Grabowa 21 remont 4 szt balkonów o powierzchni ok. 6,0 m2 każdy

Dla każdego z budynków należy przewidzieć realizację remontu z rusztowania (w przypadku remontowanych balkonów znajdujących się nad sobą w pionie) oraz bez rusztowania – w przypadku pojedynczych balkonów.

Dla każdego z balkonów i każdego z etapów realizacji będzie wymagany protokół z dokumentacją zdjęciową.

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieścia
Adres siedziby:
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22/LU1
Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk
Konto: Bank PKO BP nr: 65 1020 2906 0000 1202 0336 9089
NIP: 677-21-63-248 REGON: 357423623

Sekretariat / Inwestycje - tel. (012) 637 97 67
Administracja - tel. (012) 637 62 37
Księgowość - tel. (012) 638 46 47

www.smgrodzka.krakow.pl
sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Technologia remontu balkonów:

- Skucie warstwy płytek ceramicznych.
- Skucie warstwy posadzki.
- Usunięcie obróbki blacharskiej.
- Wycięcie ocieplenia ściany budynku do wysokości 25 cm ponad posadzkę.
- Wywóz i utylizacja odpadów.
- Wklejenie styroduru grubości 5 cm na ścianę budynku do wysokości posadzki.
- Wykonanie posadzki spadkowej betonowej.
- Montaż profilu okapowego K10 firmy Renoplast wraz z narożnikami i łącznikami.
- Wklejenie taśmy izolacyjnej, wzmacniającej na ścianę budynku, na połączeniu profilu okapowego z posadzką spadkową.
- Wklejenie taśmy uszczelniającej przy drzwiach balkonowych.
- Wklejenie styroduru na ścianę budynku.
- Zagruntowanie posadzki.
- Wykonanie warstwy izolacji przeciwwilgociowej.
- Wykonanie posadzki żywicznej (epoksydowej lub polimocznikowej), wraz z cokołem-płatki dekoracyjne lub kruszywo 0-2. (Weber, Sika, Neotex lub inne).
- Wykonanie warstwy lakieru bezbarwnego.
- Wykończenie czoła balkonu tynkiem strukturalnym.
- Uzupełnienie ubytków i malowanie spodu balkonów.
- Wykończenie elewacji budynku.

Całość robót wykonać zgodnie z:

- załącznik nr 1 (Przekrój balkonu z posadzką żywiczną, cienkowarstwową),
- instrukcją montażu profili okapowych Renoplast K10 na balkonie z posadzką żywiczną cienkowarstwową.
- Instrukcjami producenta hydroizolacji i żywicy.

2. Termin realizacji:

Rozpoczęcie realizacji między **01 kwietnia 2022 r.**, z terminem zakończenia do **31 sierpnia 2022 r.** przy zastrzeżeniu max 2-3 tygodni realizacji dla 1 budynku

Przy realizacji Myczkowskiego 17, Myczkowskiego 19 oraz Myczkowskiego 65 wymagana będzie koordynacja terminu realizacji z dostawcą barierek.

Przekroczenie terminu bez podania ważnej przyczyny związane jest z nałożeniem kar umownych.

3. Wizja lokalna

Wskazane jest, aby Oferent zapoznał się z przyszłym miejscem realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i jej bezpośrednim otoczeniem, a także uzyskać wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty. Koszty związane z powyższym ponosi Oferent.

4. Dodatkowe warunki dotyczące ofert

Przy wycenie robót należy uwzględnić wszystkie niezbędne prace podstawowe, pomocnicze i dodatkowe konieczne do prawidłowego wykonania zleconego zadania.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej. Dopuszcza się możliwość składania częściowych ofert.

Oferta powinna zawierać:

- indywidualną wycenę dla każdej z części niniejszego zapytania, obejmującą osobno wykaz prac i wynagrodzenie za każdą z nich.
- opis robót, pełny opis technologii wraz z zastosowanymi materiałami,
- harmonogram wykonania usługi,
- warunki gwarancji - wymagany minimalny okres gwarancji 5 lat (do ofert należy dołączyć kartę gwarancyjną),
- warunki dostawy,
- warunki płatności

Do oferty należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie oferenta o braku zaległości podatkowych,
- oświadczenie oferenta o braku zaległości w uiszczaniu opłat i składek ZUS,
- oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej,
- oświadczenie, że sytuacja finansowa oferenta pozwala na realizację zamówienia bez udziału zaliczki,

Oferta będzie uznana za nieważną, gdy została złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert niniejszego zapytania. Oferta taka zostanie zwrócona bez otwierania po uprzednim uzgodnieniu..

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania konkursowego bez podania przyczyn, a także podzielenia zamówienia i zlecenia jego wykonania więcej niż jednemu oferentowi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru realizacji całości lub części prac będących przedmiotem oferty.

5. Kryteria oceny ofert

- Cena – 60%
- Doświadczenie i profesjonalizm Wykonawcy – posiadanie wykwalifikowanej kadry, specjalistycznego sprzętu – potwierdzonego stosownymi dokumentami i oświadczeniami w formie pisemnych załączników dołączonych do oferty – 20%
- Termin wykonania, warunki i termin płatności, okres udzielonej gwarancji – 20%

6. Sposób i termin składania ofert

Oferty należy składać w kopertach lub opakowaniach odpowiednio zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia ofert.

Ofertę należy opisać następująco:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA”
ul. Wierzyńskiego 22 lok.1
30-198 Kraków

OFERTA NA :

Remont balkonów w wybranych budynkach wielolokalowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA” w Krakowie, przy ul. Wierzyńskiego 22 lok.1, w sekretariacie w terminie do dnia 04 marca 2022r. do godz.13.00.

7. Wybór oferty i ogłoszenie wyników

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 marca 2022r. o godz. 16.00 w siedzibie Zamawiającego 30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 lok.1.

Część niejawna

Szczegółowa analiza ofert dopuszczonych do dalszej części konkursu oraz wybór wykonawcy.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w formie informacji pisemnej na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający wybranemu oferentowi wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny, a także podzielenia zamówienia i zlecenia jego wykonania więcej niż jednemu oferentowi.

8. Osoba kontaktowa z ramienia SM „Grodzka”

Radosław Horodyski tel. 508-689-245 w godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰

Tomasz Fabiańczyk tel. 509-031-856, w godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰

9. Klauzule informacyjne RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że: 1.Administratorem Danych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Grodzka”, z siedzibą w Krakowie, ul. Wierzyńskiego 22 lok.1, 30-198 Kraków.

2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: iod@smgrodzka.krakow.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym (poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych) / w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie konkursu ofertowego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.

5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy.

6. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przelać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo na adres: sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Z-ca Prezesa Zarządu
SM GRODZKA
Tomasz Fabiańczyk
Tomasz Fabiańczyk

Prezes Zarządu
SM GRODZKA
Adam Goch
Adam Goch

